



致：香港職業發展服務處有限公司

我們已進行與閣下協定的程序，就已於二零一六年八月三十一日完成的青年生涯規劃活動資助計劃(2014-16) — 職Action不一樣的學習經歷-中學生職業導向計劃，審核了收支報告所載的收支項目詳細資料，審核結果載述於下文。我們是根據香港會計師公會發出的《香港相關服務準則》第4400號“接受委聘進行有關財務資料的協定程序”，進行受委聘的工作。我們進行有關程序，純為協助閣下遵照香港特別行政區政府民政事務總局轄下公民事務部(1)於二零一五年二月十六日簽訂的撥款協議，活動計劃編號：008所載條件的規定，報告二零一五年一月一日至二零一六年八月三十一日青年生涯規劃活動資助計劃(2014-16) — 職Action不一樣的學習經歷-中學生職業導向計劃的收支情況。我們所進行的指定程序詳情和調查結果概述如下：

1. 我們已核實收支報告內各項目的計算結果，並把各項目與香港職業發展服務處有限公司於二零一五年一月一日至二零一六年八月三十一日的帳目和記錄結餘作出比較。
2. 我們已取得收支項目詳細資料，並核實其計算方法，以及把收支項目詳細資料列出的結餘與證明文件作出比較。
3. 我們已根據《青年生涯規劃活動資助計劃(2014-16)》撥款協議中有關使用撥款(包括不可獲資助項目、採購程序、擬備收支報告等)的規定，以及撥款協議中所訂明的撥款指引，核實這項資助計劃的開支。
4. 我們已把各支出項目與民政事務總局轄下公民事務部(1)簽訂的撥款協議所發出獲准支出項目(包括細項)清單作出比較。
5. 我們已把報價單與撥款協議中有關使用撥款的規定作出比較。

現報告調查結果如下：

- (a) 就第1項而言，我們確認收支報告與我們所得到的帳目和記錄相符。
- (b) 就第2項而言，我們確認收支項目的數目與證明文件相符。
- (c) 就第3項而言，我們確認支出項目符合《青年生涯規劃活動資助計劃(2014-16)》撥款協議中有關使用撥款(包括不可獲資助項目、採購程序、擬備收支報告等)的規定，以及撥款協議中所訂明的撥款指引。
- (d) 就第4項而言，我們確認支出項目(包括細項)全屬獲准支出項目。
- (e) 就第5項而言，我們確認報價紀錄表所列項目與撥款協議中有關使用撥款的規定相符。

由於上述程序並不構成《香港核數準則》、《香港審閱工作準則》或《香港核證工作準則》所指的受委聘進行核證，我們沒有就所報告的結果作出任何保證。

如我們根據香港會計師公會發出的《香港核數準則》、《香港審閱工作準則》或《香港核證工作準則》進行額外程序或就有關的財務報表進行受委聘的核證，我們可能會注意到其他事項，並會就有關事項向閣下作出報告。

本報告只用作本文第一段所述的用途，供閣下參考。本報告副本可提交香港特別行政區政府，除此之外，本報告不得作任何其他用途或分發給任何其他人士。本報告僅與上文指明的收支結算表及收支項目詳細資料有關，並不包括香港職業發展服務處有限公司任何其他統稱為財務報表的資料。

簽署： *T M Ho So & Leung CPA Ltd.*

公司名稱：何鐵文蘇漢章梁樹賢會計師行有限公司

核數負責人姓名：郭金嬋執業會計師

執業證書號碼：P03736

日期：二零一六年十一月二十五日

最終收支報告應由項目統籌主任填寫，並必須於
協議書上所指定日期交抵民政事務局青年生涯規劃活動資助計劃秘書處

青年生涯規劃活動資助計劃(2014-16)
最終收支報告(樣本)

機構名稱: 香港職業發展服務處有限公司
項目名稱及編號: 職 ACTION 不一樣的學習經歷 - 中學生職業導向計劃
(008)

項目收入	
項目	款額(\$)
已收妥之預支撥款 (第一期及第二期撥款)	460,700.00
參加者收費	0.00
機構自行撥款	73,955.83
其他贊助或收入(請詳列來源及款額)	0.00
<input checked="" type="checkbox"/> 待發放之剩餘撥款 <input type="checkbox"/> 將退還之款額	115,177.00
總計:	649,832.83

- 如填妥之收支報告有任何修改之處，請在旁簽署確認。

請在適當的方格加上“✓”

項目收支報告

人手/宣傳/活動/其他/申請機構自行承擔	支出項目 ¹	民政事務局核准資助額 (\$)	實際支出 (\$)	參加者收費/機構自付或其他收入支付(\$)	核實資助額(\$) (由秘書處填寫)
1. 人手	1 名主任級職員薪金及強積金(HK\$16800 x 20 個月)	319,200.00	326,949.11	7,749.11	
2. 宣傳	活動宣傳及推廣	2,850.00	4,012.20	1,162.20	
	生涯規劃講座/工作坊/職業技能介紹及導向訓練導師或講員費		145,440.00		
	職業技能介紹及導向訓練場地租金		29,730.00		
3. 活動	生涯規劃講座/工作坊/職場探訪/體驗式學習/職業技能介紹及導向訓練/聯校分享會活動 物資：包括：筆記講義製作及影印、活動用具、文具、探訪機構紀念品、技能導向訓練用品、小食等	242,427.00	66,822.20	59,285.20	
	體驗式學習津貼(HK\$50 x 10 日 x 130 人)		24,100.00		
	職場探訪租車費 (HK\$1,800 X 33 次)		35,620.00		
	職員到校及外出工作交通費(HK\$500 x 20 個月)	0.00	1,830.70	1,830.70	
4. 其他	行政開支包括文具、印刷、保險、交通費、會計及審計報告(HK\$600 x 20 個月)	11,400.00	15,328.62	3,928.62	
總計：		575,877.00	649,832.83	73,955.83	

¹ 請按協議書附表所列支出項目分類填寫項目收支報告表。


本機構謹此證明：

- (1) 上述資料全屬正確無誤，同時上列的所有其他收入來源及贊助金額，並無任何遺漏；
- (2) 上列的各項支出只供進行上述項目之用，並屬合理及為有關項目所需；
- (3) 有關項目並無賺取任何利潤；及
- (4) 本報告符合相關的香港法例及香港會計準則。

機構名稱： 香港職業發展服務處有限公司

機構地址： 九龍黃大仙下邨一區龍華樓地下 101 至 106 室

行政總監姓名： 姚鴻志先生

簽署： 

聯絡電話： 2326 6805

機構印鑑： 

傳真： 2329 6112

電郵： finance@hkeds.org

日期： 25/11/2016

請在適當的方格加上“✓”

備註：

1. 項目統籌主任所提供的資料，只供秘書處用於審批撥款有關的事宜。
2. 如機構未能提供所需資料，秘書處可能無法發放剩餘撥款。
3. 項目統籌主任有權查詢及修正此等資料。查詢請電 3509 7018 與秘書處職員聯絡。